

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **LANGELLA MICHELE**
Indirizzo **VIA LITORANEA 152 , Torre del Greco 80059 (NA)**
Telefono **3893457222**
Fax
E-mail **lanmiky@hotmail.it**

Nazionalità Italiana

Data di nascita 21 LUGLIO 1986

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Ottobre 2018
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Cooperativa sociale Advans
- Tipo di azienda o settore Casa alloggio “Il Giardino di Titty”
- Tipo di impiego Responsabile del Personale e relazioni esterne

- Date (da – a) Giugno - Dicembre 2018
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Regione Campania
- Tipo di azienda o settore Gruppo Politico “ De Luca Presidente”
- Tipo di impiego Rapporto di collaborazione come Segreteria Politica
- Principali mansioni e responsabilità Responsabile organizzazione segreteria politica,eventi e rapporti sui territori

- Date (da – a) Luglio 2018

• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune Torre del Greco
impiego	
• Tipo di	Consigliere Comunale
• Date (da – a)	Gennaio - Maggio 2018
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Regione Campania
• Tipo di azienda o settore	Gruppo Politico "De Luca Presidente"
• Tipo di impiego	Rapporto di collaborazione gratuita come Segreteria Politica
• Principali mansioni e responsabilità	Responsabile organizzazione segreteria politica, autista , rapporti sui territori
• Date (da – a)	Novembre - Dicembre 2017
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Regione Campania
• Tipo di azienda o settore	Gruppo Politico "De Luca Presidente"
• Tipo di impiego	Rapporto di collaborazione come Segreteria Politica
• Principali mansioni e responsabilità	Responsabile rapporti e iniziative sui territori
• Date (da – a)	Settembre - Dicembre 2017
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Compagnia teatrale "A' Compagnia e Zazzà"
• Tipo di azienda o settore	Associazione teatrale
• Tipo di impiego	Rapporto di collaborazione come Direttore Marketing e Commerciale
• Principali mansioni e responsabilità	Responsabile area commerciale, rapporti con enti pubblici e privati
• Date (da – a)	Settembre - Gennaio 2016
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Ass. Amici del presepe – sez. Città di Castello (PG)
• Tipo di azienda o settore	Ente pubblico
• Tipo di impiego	Rapporto di collaborazione a prestazione occasionale
• Principali mansioni e responsabilità	Direzione Artistica evento "XVI mostra internazionale di arte presepiale"
• Date (da – a)	Novembre – Febbraio 2015

• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Torre del Greco
• Tipo di azienda o settore	Pubblica Amministrazione
• Tipo di impiego	Rapporto di collaborazione a prestazione occasionale
• Principali mansioni e responsabilità	Direzione Artistica evento "Natale in mostra:sulle orme del Sammartino"
• Date (da – a)	Febbraio 2012 - Dicembre 2014
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	INTRALOT – Torre del Greco
• Tipo di azienda o settore	Agenzia di scommesse
• Tipo di impiego	Terminalista
• Principali mansioni e responsabilità	Emissione di scommesse telematiche - cassiere
• Date (da – a)	2009 - 2012
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	KIDS ANIMATIONS
• Tipo di azienda o settore	Agenzia di animazione
• Tipo di impiego	animatore
• Principali mansioni e responsabilità	Intrattenimento adulti e bambini- addobbo sale, ballon art
• Date (da – a)	Marzo 2007 – Febbraio 2008
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Consorzio S.A.F.IM –Viale Campana 223 Pozzuoli (NA) Col patrocinio della Regione Campania e dell' U.E. f.s.e.
• Tipo di azienda o settore	Settore Formazione Professionale
• Tipo di impiego	Corso di formazione retribuito
• Principali mansioni e responsabilità	Marinaio autorizzato alla pesca 1° livello

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)	2006 - 2018
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Giurisprudenza , Università Federico II

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Diritto
• Qualifica conseguita	Laurea Magistrale
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	
• Date (da – a)	2000 – 2005
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Liceo scientifico “A.Nobel” – Torre del Greco
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Italiano, Latino, Matematica, Inglese, Fisica, Biologia, Chimica, Storia, Filosofia
• Qualifica conseguita	Diploma scuola media superiore
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della
carriera ma non necessariamente
riconosciute da certificati e diplomi
ufficiali.*

MADRELINGUA **ITALIANA**

ALTRE LINGUA

INGLESE

- | | |
|---------------------------------|-------|
| • Capacità di lettura | BUONO |
| • Capacità di scrittura | BUONO |
| • Capacità di espressione orale | BUONO |

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone,
in ambiente multiculturale,
occupando posti in cui la
comunicazione è importante e in
situazioni in cui è essenziale
lavorare in squadra (ad es. cultura e
sport), ecc.*

CAPACITÀ DI INTRATTENIMENTO DI BAMBINI E ADOLESCENTI ACQUISITE NEL CORSO DEGLI ANNI IN SEGUITO ALL'ESPERIENZA LAVORATIVA DI ANIMATORE..

OTTIME CAPACITÀ RELAZIONALI CON PERSONE DI VARIE ETÀ, CAPACITÀ DI ASCOLTO E INTERLOCUZIONE SOPRATTUTTO CON ANZIANI ACQUISITE DOPO MOLTI ANNI DI LAVORO SVOLTI AL CONTATTO COL PUBBLICO.

ECCELSE CAPACITÀ COMUNICATIVE ,DI LEADERSHIP E AGGREGATIVE ACQUISITE DURANTE I 15 ANNI DI JUDO PRATICATI , CHE MI HANNO PERMESSO DI VIAGGIARE IN TUTTA EUROPA E CONSENTITO DI RELAZIONARMI CON PERSONE E AMBIENTI MULTICULTURALI.INOLTRE,L'INTENSA ATTIVITÀ ASSOCIATIVA,ASSOCIATA ALLA PASSIONE PER LA POLITICA E L'ORGANIZZAZIONE DI EVENTI CULTURALI, HA ACCENTUATO IN ME LA FORTE PROPENSIONE AL LAVORO DI SQUADRA E ALLA COLLABORAZIONE.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

OTTIME CAPACITÀ AMMINISTRATIVE E ORGANIZZATIVE ACQUISITE NEI MOLTEPLICI ANNI DI MILITANZA NEI PARTITI POLITICI E DI PARTECIPAZIONE IN SVARIE ASSOCIAZIONI, DI CUI HO RICOPERTO ANCHE IL RUOLO DI PRESIDENTE E SEGRETARIO.
ORGANIZZATORE DI EVENTI CULTURALI.

IN PARTICOLARE SI SEGNA LA L'ORGANIZZAZIONE DI:

3 EDIZIONI (2015-2017) DEL "CARNEVALE ESTIVO TORRESE" - TORRE DEL GRECO
(UNO DEGLI APPUNTAMENTI CARNEVALESCHI PIÙ GRANDI DEL SUD ITALIA, CON LA PARTECIPAZIONE ANNUA DI CIRCA 60.000 PERSONE)
3 EDIZIONI (2015-2017) DI "THE BUSKERT'S NIGHT- LA NOTTE DEGLI ARTISTI DI STRADA" - TORRE DEL GRECO (CON LA PARTECIPAZIONE DEI PIÙ GRANDI ARTISTI DI STRADA E CIRCENSI D'EUROPA)
6 EDIZIONI (2010-2014 E 2017) DELLA FESTA DI S. ANNA - PARROCCHIA S. VINCENZO A POSTIGLIONE, TORRE DEL GRECO
(FESTA CHE SI PONE DI DIRITTO TRA LE PIÙ ATTESE ED IMPORTANTI DELL'INTERA PROVINCIA DI NAPOLI)
I* ED. "LA NOTTE DELLO SPORT IN RIVA AL MARE" 2017
(CON LA PARTECIPAZIONE DI OLTRE 800 ATLETI DI DIVERSE DISCIPLINE E 16 REALTÀ SPORTIVE PROVENIENTI DA TUTTA LA PROVINCIA DI NAPOLI)
III* ED. RADUNO AUTO TOUNING, FERRARI, GRAN TURISMO, TRUCK E AUTO E MOTO D'EPOCA,
"MOTORI IN MASCHERA" - TORRE DEL GRECO 2017
II* ED. RADUNO AUTO TOUNING, FERRARI, GRAN TURISMO, TRUCK E AUTO E MOTO D'EPOCA,
"MOTORI IN MASCHERA" - TORRE DEL GRECO 2016
I* ED. RADUNO AUTO TOUNING, FERRARI, GRAN TURISMO, TRUCK E AUTO E MOTO D'EPOCA, "AUTORADUNO GRANTURISMO E NON..." - TORRE DEL GRECO 2015
3* STAGIONE DI INCONTRI CULTURALI PRESSO LA REDAZIONE "DEARTE", PRESSO LA QUALE MI OCCUPO DI PROGETTAZIONE, COMUNICAZIONE, PUBBLICHE RELAZIONI CON ENTI, PRIVATI E SPONSOR - NAPOLI E TORRE DEL GRECO 2015-2016
I* EDIZIONE RADUNO MOTO ED AUTO D'EPOCA - CITTA' DI TORRE DEL GRECO 2013

I* ED. MOSTRA D'ARTE SCULTOREA SACRA E PRESEPIALE E DI PITTURA "NATALE IN MOSTRA: SULLE ORME DEL SAMMARTINO" - PALAZZO BARONALE, TORRE DEL GRECO 2014/2015
I* ED. EVENTO "LE STANZE DEL CARDINALE: RITORNO AL BAROCCO E NON SOLO" - MOSTRA PRESEPIALE
PALAZZO DEL CARDINALE 2009/2010 - TORRE DEL GRECO
NATALE IN PARROCCHIA - MOSTRA PRESEPIALE, PARROCCHIA MADONNA DEL CARMINE, TORRE DEL GRECO 2009 E 2010
38* ED. MOSTRA PRESEPIALE - ASS. ITALIANA AMICI DEL PRESEPIO SEZ. TORRE ANNUNZIATA 2010
ORGANIZZAZIONE E ALLESTIMENTO PRESEPE MONUMENTALE (7,50 MT X 3,50 MT) PRESSO IL MUSEO "KNIGHTS OF COLUMBUS" - NEW HEAVEN (CONNECTICUT - USA) 2008

Buone capacità amministrative e contabili assimilate durante il periodo lavorativo svolto nell'agenzia di scommesse

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Spiccate capacità di utilizzo di imbarcazioni e strumenti di navigazione.
Competenze in materia di sicurezza, capacità di utilizzare le dotazioni e gli attrezzi di bordo.
Conoscenza delle principali tecniche di pesca e le tecniche di sfruttamento delle risorse alieutiche. Tali capacità e competenze sono state acquisite al corso di "Marinaio autorizzato alla pesca" e.u. 02/06 frequentato con successo ottenendo la relativa qualifica professionale di I° livello. (Pozzuoli 2008)

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE <i>Musica, scrittura, disegno ecc.</i>	<p>Eccelse capacità di modellatura e plasmatura di argilla e materiali terrosi. Abilità nell'intarsio e nella scultura del legno. Ottime capacità nel disegno e nella dipintura. Il tutto appreso durante corsi di formazione in modellato presepiale e scultura, e durante il lavoro di apprendistato svolto presso la bottega di Giuseppe e Marco Ferrigno in S. Gregorio Armeno (Na).</p> <p>Partecipazioni a numerose importanti mostre di arte scultorea e presepiale in Italia e all'estero, tra le quali a Stoccarda, Cracovia, Lods, New Heaven (usa), Città di Castello, Torino, Macerata, Messina, Verona, Napoli, Torre del Greco, Torre Annunziata, ecc.</p>
ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE <i>Competenze non precedentemente indicate.</i>	<p>Attestato di corso : TRINITY Livello: Grado 6 Sede: L.SC.NOBEL – T.GRECO 2005</p>
PATENTE O PATENTI	A –B
ULTERIORI INFORMAZIONI	<p>CINTURA NERA 1° DAN DI JUDO. Esperto in difesa personale Vincitore di numerosi tornei regionali, nazionali ed internazionali di judo.</p> <p>Corso di formazione B.L.S.D. – esecutore Adulto – Pediatrico e Infantile (BLSD – PBLSD) Diploma Istruttore Body Building – I livello</p>
ALLEGATI	[Se del caso, enumerare gli allegati al CV.]