

CURRICULUM VITAE
loredana71.lb@gmail.com

• **DATI ANAGRAFICI**

Nome Loredana Bernardinetti
Data di nascita 8 Agosto 1971
Lugo di nascita Roma
Stato civile Coniugata
Cittadinanza Italiana
Residenza
Telefono

• **TITOLO DI STUDIO**

Diploma di Analista Contabile conseguito nell'anno 1990 presso l'Istituto Professionale per il Commercio "Nicola Garrone" in Roma.

• **SPECIALIZZAZIONI**

Operatrice su P.C con ottima conoscenza del sistema operativo Windows 98/2000/ME/Xp, Pacchetto office 98/2000/2002 (Word Excel Power Point, Outlook, Outlook Oexpress, Explorer) ;utilizzo di Internet e posta elettronica,; Segretaria d'azienda con ottima conoscenza delle materie tecnico-professionali.

• **ESPERIENZE LAVORATIVE**

Da Settembre 1990 a Marzo 1991 ho lavorato presso un magazzino di materiali plastici, dove ho svolto mansioni di segretaria;

Da Aprile 1991 a Febbraio 1992 ho lavorato per il settimanale sportivo e di varia informazione "Tennis News" dove ho svolto la mansione di segretaria di redazione, operando esclusivamente su P.C.;

Da Marzo 1992 a tutt'oggi lavoro in uno Studio Commercialista, dove svolgo mansioni di segretaria di concetto, operando esclusivamente su P.C. con ottima conoscenza del programma di contabilità Ebridge di Buffetti ; in particolare mi occupo della contabilità delle persone fisiche, prima nota, fatturazione attiva e passiva,, pagamenti F24 online , dichiarazione redditi Unico Persone Fisiche, elaborazione Modelli 770 e spedizioni online con Desktop telematico .

Dal 1 Aprile 2018 al 15 Giugno 2018 ho lavorato presso il Caf Cisl di Prima Porta come Operatrice Fiscale

Dal 25 Marzo 2019 sto lavorando part-time al Caf sede in roma Viale Regina Margherita come Operatrice fiscale

• **LINGUE STRANIERE**

Inglese e Francese a livello scolastico

• **ALTRE INFORMAZIONI**

*Facilità di espressione, dinamicità e ottima predisposizione al contatto con la gente.
Autorizzo espressamente il trattamento dei miei dati personali ai sensi della L. 675/96.*

